

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ПА АХОВЫ ЗДАРОУЯ ВІЦЕБСКАГА АБЛАСНОГА
ВЫКАНАЎЧАГА КАМІТЭТА
УСТАНОВА АХОВЫ ЗДАРОУЯ
«УШАЦКАЯ ЦЭНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ
БАЛЬНІЦА»

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ ВИТЕБСКОГО
ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«УШАЦСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ
БОЛЬНИЦА»

ЗАГАД
03.01.2022 № 47
г.п. Ушачы

ПРИКАЗ
г.п. Ушачы

Об утверждении Положения об
обработке персональных данных
в Ушачской ЦРБ

С целью организации работы по защите персональных данных в отношении обработки персональных данных, в том числе порядка сбора, систематизации, хранения, изменения, использования, обезличивания, блокирования, распространения, предоставления, удаления, передачи и защиты персональных данных в учреждении здравоохранения «Ушачская центральная районная больница» (далее - Ушачская ЦРБ), во исполнение Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 года № 99-З «О защите персональных данных», Указа Президента Республики Беларусь от 28 октября 2021 г. № 422 «О мерах по совершенствованию защиты персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

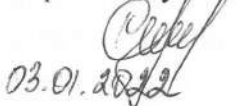
1. Утвердить Положение об обработке персональных данных (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.А.Миренкова

Юрисконсульт



03.01.2022

Н.В.Клепец

УТВЕРЖДЕНО

Приказом главного врача
учреждения здравоохранения
«Ушачская центральная
районная больница»
от 03.01.2022 № 47

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке персональных
данных в учреждении
здравоохранения «Ушачская
центральная районная
больница»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет политику учреждения здравоохранения «Ушачская центральная районная больница» (далее – Ушачская ЦРБ) в отношении обработки персональных данных, в том числе порядок сбора, систематизации, хранения, изменения, использования, обезличивания, блокирования, распространения, предоставления, удаления, передачи и защиты персональных данных.

2. Настоящее Положение разработано на основе и во исполнение:
Конституции Республики Беларусь;
Трудового кодекса Республики Беларусь;
Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» (далее — Закон о защите персональных данных);
Закона Республики Беларусь от 21 июля 2008 г. № 418-3 «О регистре населения»;
Закона Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации»;
Указа Президента Республики Беларусь от 28 октября 2021 г. № 422 «О мерах по совершенствованию защиты персональных данных»; иных нормативных правовых актов.

Положение определяет цели, принципы, условия и правила обработки персональных данных Ушачской ЦРБ, меры по обеспечению режима их защиты, права и обязанности субъектов персональных данных, а также права, обязанности и ответственность лиц, осуществляющих обработку персональных данных.

3. Ушачская ЦРБ является оператором, самостоятельно или совместно с другими лицами организующим и (или) осуществляющим обработку персональных данных работников и других субъектов персональных данных.

4. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в следующих целях:

обеспечение соблюдения Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных правовых актов Ушачской ЦРБ;

осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством на Ушачскую ЦРБ;

ведение кадровой работы и организация учета работников Ушачской ЦРБ, в том числе привлечение и отбор кандидатов для работы в Ушачской ЦРБ;

осуществление административных процедур;

ведение индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц;

ведение воинского учета;

ведение бухгалтерского учета;

начисление и перечисление заработной платы, начисление и выплата пособий;

обработка персональных данных в целях назначения пенсий;

осуществления поощрения и награждения работников Ушачской ЦРБ;

ведения кадрового резерва;

выдачи доверенностей и иных уполномочивающих документов;

обработка персональных данных может осуществляться в иных целях, если это необходимо в связи с обеспечением соблюдения законодательства.

5. Руководители структурных подразделений Ушачской ЦРБ несут персональную ответственность за обработку персональных данных, выполнение работниками требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Ушачской ЦРБ в области обработки персональных данных.

6. В настоящем Положении используются термины и их определения согласно статье 1 Закона от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных».

ГЛАВА 2

КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЪЕМОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7. Оператор обрабатывает персональные данные, которые могут быть получены от следующих субъектов персональных данных:

работники учреждения здравоохранения;

бывшие работники, кандидаты на занятие вакантных должностей;

контрагенты, пациенты, клиенты учреждения здравоохранения, являющиеся физическими лицами;

представители и/или работники контрагентов, пациентов, клиентов учреждения здравоохранения, являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями;

посетители сайтов, сервисов Оператора;

лица, предоставившие Оператору персональные данные путем оформления подписок на рассылку, при отправке отзывов, обращений, путем заполнения анкет в ходе проводимых учреждением здравоохранения мероприятий;

лица, предоставившие персональные данные Оператору иным путем.

8. Оператор обрабатывает следующие персональные данные субъекта персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

пол;

дата рождения;

паспортные и медицинские данные, адрес электронной почты;

номер телефона;

место проживания;

род занятий (специальность, область профессиональных знаний);

место работы;

история запросов и просмотров на сайтах и сервисах Оператора;

иная информация (указанный перечень может сокращаться или расширяться в зависимости от конкретного случая и целей обработки).

9. Для анализа работы сайтов и сервисов Оператор обрабатывает такие данные, как:

IP-адрес;

информация о браузере;

данные из файлов cookie;

адреса запрошенных страниц; время доступа.

10. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и при необходимости принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

11. Оператор обрабатывает биометрические персональные данные только при условии согласия субъекта персональных данных либо без согласия в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

12. Оператор не осуществляет обработку специальных персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных и иных убеждений, здоровья, половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, за исключением случаев, когда субъект персональных данных самостоятельно предоставил такие данные Оператору, либо они стали известны Оператору в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

13. Оператор в случае необходимости для достижения целей обработки вправе передавать персональные данные третьим лицам с соблюдением требований законодательства Республики Беларусь.

ГЛАВА 3 ПРИНЦИПЫ, УСЛОВИЯ И ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14. Принципы обработки персональных данных:

1) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами. Субъект персональных данных дает согласие на обработку персональных данных на неопределенный срок, если иное не предусмотрено законодательством;

2) персональные данные ограничиваются достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с персонально заявленными целями их обработки;

3) персональные данные ограничиваются достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

4) содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

5) при обработке персональных данных обеспечивается их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям обработки;

6) обработка персональных данных носит прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных и в случаях, предусмотренных Законом от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных», предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

7) хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством.

15. Условия обработки персональных данных:

1) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством. Получение согласия осуществляется в соответствии с Законом от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных», в том числе в письменной форме;

2) обработка персональных данных необходима для:

а) выполнения возложенных на Ушачскую ЦРБ функций, полномочий и обязанностей в соответствии с законодательством;

б) осуществления правосудия, исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством об исполнительном производстве;

16. Персональные данные обрабатываются следующими способами:

1) неавтоматизированная обработка;

2) автоматизированная обработка.

17. Обработка персональных данных осуществляется путем:

1) получения оригиналов необходимых документов, предоставляемых субъектами персональных данных;

2) получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих персональные данные, или копирования оригиналов документов;

3) формирования персональных данных в ходе кадровой работы;

4) получения информации, содержащей персональные данные, в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;

5) получения персональных данных в ответ на запросы, направляемые учреждением в органы государственной власти, иные государственные органы, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

6) получения персональных данных из общедоступных источников;

7) фиксации (регистрации) персональных данных в журналах, книгах, реестрах и других учетных формах;

8) внесения персональных данных в информационные системы учреждения;

18. Передача персональных данных третьим лицам, в том числе трансграничная передача, допускается только с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством.

19. Персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законом.

ГЛАВА 4

МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

20. Ушачская ЦРБ обеспечивает защиту персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством и локальными правовыми актами на основании принимаемых правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.

21. Защита персональных данных обеспечивает предотвращение нарушения конфиденциальности, целостности и доступности персональных данных при их обработке.

Доступ к персональным данным субъектов персональных данных разрешается только уполномоченным работникам, которым эти персональные данные необходимы для выполнения должностных (трудовых) обязанностей.

22. Обеспечение безопасности персональных данных достигается путем:

1) определения угроз безопасности персональных данных при их обработке;

2) применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;

3) проведения проверки соответствия законодательству в области обработки и защиты персональных данных применяемых мер защиты информации и оценки их эффективности;

4) обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятия соответствующих мер;

5) внутреннего контроля за соблюдением в Ушачской ЦРБ при обработке персональных данных законодательства и локальных правовых актов учреждения.

23. Меры защиты персональных данных при их автоматизированной обработке устанавливаются в соответствии со специальными требованиями к технической защите информации, определенными Национальным центром по защите прав субъектов персональных данных Республики Беларусь, а также в соответствии с локальными правовыми актами Ушачской ЦРБ в области обеспечения информационной безопасности.

24. При автоматизированной обработке персональных данных для каждой информационной системы организационные и (или) технические меры определяются с учетом уровней защищенности персональных данных, актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационной системе Ушачской ЦРБ.

ГЛАВА 5

ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

25. Общие правила.

25.1. Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной (как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации) обработки, в том числе с использованием внутренней сети.

25.2. Письменное согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

дату рождения;
идентификационный номер, а в случае отсутствия такого номера — номер документа, удостоверяющего его личность;
подпись субъекта персональных данных.

25.3. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением специальных персональных данных, не требуется в случаях, предусмотренных в статье 6 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных».

25.4. Обработка специальных персональных данных без согласия субъекта персональных данных запрещается, за исключением случаев, предусмотренных в статье 8 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных».

26. Сбор персональных данных.

26.1. Источником информации обо всех персональных данных является непосредственно субъект персональных данных, общедоступные источники.

27. Хранение персональных данных.

27.1. При хранении персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных.

27.2. Документы, включающие в себя персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, находятся в специально отведенных для этого местах с ограниченным доступом в условиях, которые обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа.

27.3. Персональные данные, хранящиеся в электронном виде, защищаются от несанкционированного доступа с помощью специальных технических и программных средств защиты.

27.4. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, но не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если иной срок не установлен законодательством Республики Беларусь.

27.5. Если иное не предусмотрено законодательством, обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в достижении этих целей или по истечении сроков их хранения.

28. Использование:

28.1. Доступ к персональным данным предоставляется только тем работникам Ушачской ЦРБ, должностные обязанности которых предполагают работу с персональными данными, и только на период, необходимый для работы с соответствующими данными.

28.2. Работникам Организации, не имеющим надлежащим образом оформленного допуска, доступ к персональным данным запрещается.

ГЛАВА 6 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

29. Субъекты персональных данных имеют право на:

1) в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие посредством подачи в Ушачскую ЦРБ заявления в порядке, установленном статьей 14 Закона о защите персональных данных, либо в форме, в которой получено его согласие;

2) полную информацию о своих персональных данных, обрабатываемых в Ушачской ЦРБ;

3) требовать от Ушачской ЦРБ прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами. Для реализации указанного права субъект персональных данных подает в Ушачскую ЦРБ заявление в порядке, установленном Законом о защите персональных данных;

6) отзыв согласия на обработку своих персональных данных;

7) обжаловать действия (бездействие) и решения Ушачской ЦРБ, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц;

8) получать информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицом. Для получения указанной информации субъект персональных данных подает заявление в учреждение;

9) осуществление иных прав, предусмотренных законодательством.

Для получения информации, касающейся обработки своих персональных данных, субъект персональных данных подает Оператору заявление в письменной форме, с предъявлением документа, удостоверяющего личность, либо в виде электронного документа.

Заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

Оператор обязан в течение пяти рабочих дней после получения соответствующего заявления субъекта персональных данных, если иной срок не установлен законодательными актами, предоставить ему в доступной форме информацию, указанную в части второй настоящего пункта, либо уведомить его о причинах отказа в ее предоставлении. Предоставляется такая информация субъекту персональных данных бесплатно, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

30. Субъекты персональных данных обязаны:

1) предоставить Ушачской ЦРБ свои персональные данные в соответствии с законодательством Республики Беларусь и настоящим Положением;

2) своевременно информировать Ушачскую ЦРБ об изменениях своих персональных данных;

3) обеспечить конфиденциальность персональных данных других субъектов персональных данных в соответствии с требованиями законодательства и локальными правовыми актами Ушачской ЦРБ.

ГЛАВА 7 ОБЯЗАННОСТИ УШАЧСКОЙ ЦРБ

30. Ушачская ЦРБ обязана принимать следующие необходимые и достаточные меры для выполнения обязанностей оператора, предусмотренные законодательством:

1) назначать ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

2) издавать документы в отношении обработки персональных данных, нормативные документы по вопросам обработки персональных данных, а также иные локальные правовые акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства, и устранение последствий таких нарушений;

3) применять правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, удаления, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий;

4) разъяснять субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить их персональные данные, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с законодательством;

5) блокировать неправомерно обрабатываемые персональные данные, прекращать обработку персональных данных в соответствии с законодательством;

6) уведомлять субъектов персональных данных об устранении допущенных нарушений при обработке их персональных данных;

7) представлять субъектам персональных данных по их просьбе или их представителям информацию, касающуюся обработки их персональных данных, в порядке, установленном законодательством и локальными правовыми актами Ушачской ЦРБ;

8) осуществлять внутренний контроль соответствия обработки персональных данных законодательству о персональных данных, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным правовым актам оператора.

ГЛАВА 8

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

31. За нарушение законодательства о защите персональных данных предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная, уголовная ответственность.